



DATE D’AFFICHAGE:	Le 12 avril 2021
DATE D’ÉCHÉANCE:	Le 19 avril 2021
DÉPARTEMENT(S):	La Cité universitaire francophone
CLASSIFICATION:	Un Poste d’Aide enseignant.e de français pour le FRN 110-070
TÂCHES ET RESPONSABILITÉS TYPES	Travailler en collaboration avec les instructeurs qui fournissent le matériel nécessaire. Mener et animer un atelier de conversation virtuel (Zoom) de niveaux débutant et intermédiaire (pratique des concepts abordés en cours, acquisition de vocabulaire, correction de prononciation, etc.).
QUALIFICATIONS:	<p>Le/La candidat.e doit être étudiant.e. à temps plein. Les étudiant.e.s inscrit.e.s aux études supérieures ou à la spécialisation (<i>Honours</i>) en français auront priorité mais les étudiant.e.s bilingues d’autres disciplines sont aussi invité.e.s à postuler.</p> <p>Le/La candidat.e doit avoir des compétences en français tant à l’oral qu’à l’écrit et doit être capable d’expliquer des points de grammaire française aux étudiants des niveaux débutant et intermédiaire et/ou avancé.</p>
RENSEIGNEMENTS COMPLÉMENTAIRES:	<p>Embauche pour juillet et août 2021.</p> <p>Faites-nous parvenir vos disponibilités, particulièrement les après-midi du lundi au vendredi, votre curriculum vitae et une lettre de motivation qui exprime clairement quel(s) poste(s) vous intéresse(nt).</p>
SALAIRE:	<p>Selon la convention collective CUPE 2419.</p> <p>Pour de plus amples renseignements, consultez (https://2419.cupe.ca/resources/collective-agreement/)</p>
LES CANDIDATURES DOIVENT ÊTRE ADRESSÉES PAR ÉCRIT à	french.studies@uregina.ca

L’Université s’engage à constituer une main d’œuvre représentative de la population de la Saskatchewan. Nous encourageons tous les candidats qualifiés à poser leur candidature y compris les femmes, les Autochtones, les membres de minorités visibles et les personnes handicapées.